**服装设计系2025届毕业设计展览和答辩要求说明**

**一、毕业答辩**

**（一）答辩过程**

1. 答辩时间：2025年5月7日（周三）下午13:30
2. 答辩过程：每位学生答辩总时长为10分钟，学生以ppt形式进行汇报5分钟、答辩组专家、教师提问与提建议5分钟。

**5月6日由班长收齐：**

1. 2份毕业设计（报告）正文，含学位论文原创性声明、学位论文版权使用授权书（需手写签名）
2. 请指导老师、评阅老师在正文封面签“同意答辩+老师姓名”，无签字的不得参加答辩，不准冒用签名
3. 1份查重检测报告全文(学校提供的管理平台内查重检测端口的报告，重复率不高于30%）。
4. 附录1：毕业设计展板，查重报告（注意三查：查重标准：30%以下，不要过低或过高，查格式，查ai）。

·答辩未通过的学生提交跟随下届开展毕业设计、毕业设计（报告）的申请。需在5月9日17：00前提交跟随下届开展毕业设计、毕业设计（报告）的申请书给服装设计系主任。

**（二）答辩后材料提交**

**重要：**5月12日前，学生在教学管理信息服务平台完成所有材料的上传，详见附件7，需要严格按照附件模板，不要用其他模板。

**二、毕业设计展览**

**（一）布展**

1. 地点：艺术学院一楼展厅、一楼中庭
2. 展览时间：5月19日—21日，19日早上打分。
3. 过程安排：5月17、18日布展，18日必须完成布展；学生自行借用人台、道具，负责将实物模型布置到指定地点，保证展览效果，5月22日撤展，学生负责收回模型和展板，展览过程中，学生自行保管布展材料。

**（二）电子稿提交时间**

请各班同学于5月12日中午12:00点前将A3电子稿、展板电子稿上传超星学习通《2025届毕业设计》课程。

**（三）材料提交**

5月12日前，班长收齐毕业设计成稿统一刻盘上交服装设计系主任。

**Ａ、B文件夹放入一个文件夹（命名：学号+姓名）**

1. **文件夹Ａ（学号+姓名+图）**：5套设计效果图1张，5套正背款式图1张，实物拍照5张，分辨率不小于300dpi，A3大小
2. **文件夹Ｂ（学号+姓名+展板）**：展板高清原图1张，源文件1个

湖州师范学院艺术学院服装设计系

2025年4月29日